EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 38/2026

Data da abertura: 28 de agosto de 2026

Horário de início da disputa: 09:00 horas.

Tipo de julgamento: Menor preço por item

Regime de execução: Por preço unitário

Objeto: AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E TURISMO E ÀS ESCOLAS MUNICIPAIS OLGA NUNES DA SILVEIRA E OTHELO ROSA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DE APOIO À ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PREPARO E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS, HIGIENIZAÇÃO DOS AMBIENTES, DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS E AO ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES.

Modo de disputa: Aberto

Local/site:www.portaldecompraspublicas.com.br

TAIS FABIANE DA MAIA FLORES ROSA, Prefeita Municipal de Quevedos - RS, no uso das suas atribuições legais, de conformidade com a Lei Federal no. 14.133 de 01 de abril de 2021 e Lei Complementar nº 123/2006, TORNA PÚBLICO para conhecimento dos interessados, a abertura de certame na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICO**, para **REGISTRO DE PREÇO**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando a **AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E TURISMO E ÀS ESCOLAS MUNICIPAIS OLGA NUNES DA SILVEIRA E OTHELO ROSA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DE APOIO À ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PREPARO E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS, HIGIENIZAÇÃO DOS AMBIENTES, DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS E AO ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES.**

A sessão virtual será realizada através do site www.portaldecompraspublicas.com.br, no **dia 28 de agosto de 2026**, às **09:00h**, podendo as propostas e os documentos serem enviados até às 08h, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília, e será conduzida pelo Agente de Contratação, podendo ainda ser assessorada por técnicos e/ou especialistas quando necessário.

1. OBJETO DA LICITAÇÃO:

O presente edital tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E TURISMO E ÀS ESCOLAS MUNICIPAIS OLGA NUNES DA SILVEIRA E OTHELO ROSA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DE APOIO À ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PREPARO E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS, HIGIENIZAÇÃO DOS AMBIENTES, DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS E AO ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES**, conforme Termo de Referência (anexo I) e descrição a seguir:

Item	Especificação	Quat.	Preço Unit. Máximo	Preço Total
01	FOGÃO INDUSTRIAL COM FORNO DE 5 BOCAS, tipo alta pressão, para uso com gás GLP. Estrutura em aço carbono com pintura eletrostática ou em inox. Queimadores em ferro fundido, sendo 1 tripla chama e 4 simples. Grelhas removíveis em ferro fundido. Registro individual por boca, bandeja coletora removível e pés reguláveis. Acendimento manual.	01	2.007,45	2.007,45

	Compatível com botijões P13, P45 ou central de gás. Produto novo, com garantia mínima de 12 meses, selo do INMETRO e manual em português.			
02	PANELA DE PRESSÃO COM CAPACIDADE VOLUMÉTRICA DE 10 LITROS, fabricada em alumínio de alta qualidade, proporcionando aquecimento uniforme e maior eficiência no cozimento dos alimentos. Possui sistema de fechamento externo, cabo e alça confeccionados em baquelite resistente ao calor, garantindo segurança e conforto durante o manuseio. Especificações mínimas: • Capacidade: 10 litros; • Material: alumínio; • Sistema de fechamento: externo; • Altura aproximada: 28 cm; • Diâmetro aproximado: 26 cm; • Peso aproximado: 1,7 kg; • Cabo e alça em baquelite antitérmico; • Válvulas e dispositivos de segurança conforme normas vigentes; • Indicada para uso doméstico ou institucional no preparo de alimentos. O produto deverá ser novo, sem uso, acompanhado de manual de instruções e garantia mínima do fabricante.	02	186,17	372,34
03	FORNO MICRO-ONDAS COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 32 LITROS, POTÊNCIA MÍNIMA DE 800W, com funções de descongelamento, aquecimento e preparo rápido. Painel digital ou mecânico em português, com seletor de tempo e potência. Prato giratório, iluminação interna e trava de segurança. Tensão 220V. Baixo consumo de energia, com selo Procel e INMETRO. Produto novo, com garantia mínima de 12 meses e manual em português.	01	701,45	701,45
04	FORNO ELÉTRICO DE BANCADA, CAPACIDADE DE 50 LITROS, COR BRANCA, TENSÃO 220V. Possui funções de assar, dourar, tostar, gratinar e aquecer. Equipado com grill, controle automático de temperatura de 50°C a 320°C, dourador, timer de até 120 minutos com aviso sonoro, e luz piloto. Conta com lâmpada interna com proteção de vidro, vidro duplo para melhor isolamento térmico e economia de energia, e pés antiderrapantes para maior segurança. Potência: 1.775 W, consumo: 0,60 kWh. Produto novo, com garantia mínima de 12 meses e certificação do INMETRO.	01	730,00	730,00
05	JARRA ELÉTRICA DESTINADA AO AQUECIMENTO DE ÁGUA, COM CONTROLE E REGULAGEM DE TEMPERATURA, CAPACIDADE MÍNIMA DE 1,8 LITROS, corpo confeccionado em aço inoxidável e componentes externos em plástico resistente ao	02	179,06	358,12

	calor. Possui sistema de desligamento automático após a fervura ou ao atingir a temperatura selecionada, proporcionando maior segurança e eficiência no uso. Especificações mínimas: • Capacidade: 1,8 litros; • Tensão: 220 V; • Material do corpo: aço inoxidável; • Acabamentos e componentes externos em plástico resistente; • Sistema de regulagem de temperatura; • Desligamento automático; • Base de apoio com conexão elétrica; • Indicador de nível de água; • Tampa com abertura prática para abastecimento e limpeza; • Proteção contra superaquecimento e funcionamento sem água; • Produto novo, sem uso, acompanhado de manual de instruções e garantia mínima do fabricante. O equipamento deverá atender às normas de segurança vigentes e possuir certificação compulsória aplicável.			
06	BEBEDOURO INDUSTRIAL 50 LITROS INOX 2 TORNEIRAS, 01 GELADA 220V , 01 TORNEIRA AGUA NATURAL. Especificações Técnicas: - Tensão: 220V monofásico - Capacidade: 50 Litros - Quantidade de torneiras: 1 Gelada, 01 agua natural. - Potência: 1/10HP - Revestimento interno do tanque: Polipropileno - Refrigeração: Gás refrigerante R-134a - Isolamento térmico: Poliuretano injetado - Pia: Aço inox 430, com dreno - Serpentina interna: Aço inox 304 - Acompanha: Filtro 5” e mangueira - Termostato: 7 níveis de regulagem - Pés: Com regulagem de altura - Revestimento externo: Aço inox 430 brilhoso Obs. Acompanha filtro reserva extra.	02	2.462,55	4.925,10
7	**PANELA DE ALUMÍNIO FUNDIDO COM TAMPA – CAPACIDADE MÍNIMA DE 12 LITROS** Panela confeccionada em alumínio fundido de alta resistência, destinada ao preparo, cocção e aquecimento de alimentos em cozinhas domésticas, industriais ou institucionais. O produto deverá ser novo, de primeiro uso, acompanhado de tampa em alumínio fundido e alças confeccionadas em madeira resistente ao calor ou material equivalente com isolamento térmico, proporcionando segurança e conforto durante o manuseio. **Especificações mínimas**	02	406,81	813,62

	• Material da panela: alumínio fundido de alta resistência; • Material da tampa: alumínio fundido; • Capacidade nominal mínima: **12 litros**; • Espessura mínima das paredes: **4 mm**; • Espessura mínima do fundo: **5 mm**; • Tampa com encaixe adequado ao corpo da panela, proporcionando vedação eficiente; • Fundo plano, garantindo estabilidade durante o uso; • Alças laterais confeccionadas em madeira resistente ao calor ou material equivalente com isolamento térmico, firmemente fixadas ao corpo da panela por meio de rebites ou parafusos resistentes à corrosão; • Acabamento interno e externo liso, uniforme, livre de rebarbas, porosidades, trincas, rachaduras, amassados ou quaisquer defeitos que comprometam sua utilização; • Bordas com acabamento que facilite a limpeza e a higienização; • Produto resistente a altas temperaturas e ao uso contínuo em cozinhas institucionais; • Fabricado com material atóxico e adequado para contato com alimentos, em conformidade com a legislação sanitária vigente; • Produto novo, sem uso, completo e em perfeitas condições de funcionamento. **Entrega e Garantia** • O produto deverá ser entregue em embalagem que assegure sua integridade durante o transporte e armazenamento; • Deverá acompanhar garantia mínima do fabricante de **12 (doze) meses**, contados da data do recebimento definitivo, contra defeitos de fabricação; No ato da entrega, o produto deverá estar completo, acompanhado da respectiva tampa e livre de quaisquer avarias.			
08	**BATEDEIRA PLANETÁRIA DESTINADA AO PREPARO DE MASSAS**, cremes, coberturas e misturas em geral, com sistema de movimentação planetária que proporcione mistura homogênea dos ingredientes. Equipada com tigela em aço inoxidável, acessórios para diferentes tipos de preparo e dispositivos de segurança para operação. Especificações mínimas: • Potência mínima: 800 W; • Tensão: 220 V; • Mínimo de 12 velocidades; • Tigela em aço inoxidável com capacidade total mínima de 5 litros; • Sistema de movimentação planetária; • Base com pés antiderrapantes; • Trava de segurança para funcionamento;	02	1.585,50	3.171,0

	• Tampa antirrespingos; • Acompanhada de, no mínimo, 3 batedores para diferentes aplicações (massas leves, médias e pesadas); • Estrutura resistente e de fácil higienização; • Sistema de proteção contra superaquecimento, quando aplicável; • Produto novo, sem uso, acompanhado de manual de instruções e garantia mínima do fabricante. O equipamento deverá atender às normas de segurança vigentes e possuir certificação compulsória aplicável.			
09	LIQUIDIFICADOR DE USO INSTITUCIONAL, COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 1.400 W, destinado ao preparo e processamento de alimentos e bebidas. Equipado com conjunto de lâminas removíveis em aço inoxidável de alta resistência, projetadas para proporcionar mistura homogênea e eficiente dos ingredientes. Especificações mínimas: • Potência mínima: 1.400 W; • Tensão: 220 V; • Copo com capacidade total mínima de 3 litros; • Copo fabricado em material resistente, livre de BPA, com alta resistência a impactos e variações de temperatura; • Conjunto de no mínimo 6 lâminas removíveis em aço inoxidável; • Mínimo de 12 velocidades, com função pulsar; • Base com acabamento em aço inoxidável ou material de resistência equivalente; • Tampa com vedação adequada e sobretampa para adição de ingredientes durante o uso; • Sistema de segurança que impeça o funcionamento inadequado do equipamento; • Pés antiderrapantes; • Produto novo, sem uso, acompanhado de manual de instruções e garantia mínima do fabricante. O equipamento deverá atender às normas de segurança vigentes e possuir certificação compulsória aplicável.	01	263,21	263,21
10	KIT DE SONORIZAÇÃO PORTÁTIL TIPO JBL MAX 15 ou equivalente, similar ou de melhor qualidade, nos termos do art. 41 da Lei nº 14.133/2021" ou equivalente, composto por caixa acústica amplificada, dois microfones de mão sem fio e pedestal para caixa acústica, destinado à realização de eventos, palestras, apresentações, reuniões e atividades similares. Especificações mínimas do conjunto: **Caixa acústica amplificada tipo JBL ou equivalente** • Sistema ativo de duas vias; • Alto-falante de 15 polegadas; • Potência mínima de 350 W RMS;	01	3.313,22	3.313,22

	• Nível máximo de pressão sonora (SPL) mínimo de 129 dB; • Resposta de frequência mínima de 59 Hz a 16,5 kHz; • Conectividade Bluetooth versão 5.0 ou superior; • Processador digital de sinal (DSP) com, no mínimo, 15 predefinições de equalização; • No mínimo 2 entradas P10 para microfone e/ou instrumentos musicais; • No mínimo 1 entrada auxiliar de 3,5 mm; • No mínimo 1 saída de áudio; • Gabinete em material resistente com grade metálica de proteção; • Suporte para pedestal padrão 35 mm; • Alimentação bivolt automático (110/220 V) ou compatível com a rede elétrica local. **Microfones sem fio tipo JBL ou equivalente** • Conjunto com 2 microfones de mão sem fio; • Tecnologia UHF; • Receptor sem fio de canal duplo; • Padrão polar cardioide; • Alcance mínimo de 10 metros; • Autonomia mínima de 6 horas de funcionamento; • Acompanhados de receptor, baterias, cabo para recarga e demais acessórios necessários. **Pedestal** • Pedestal para caixa acústica com altura regulável de até 1,80 m; • Estrutura metálica resistente; • Sistema de travamento seguro. O conjunto deverá ser novo, sem uso, acompanhado de manuais de instrução, garantia mínima do fabricante e todos os acessórios necessários para seu perfeito funcionamento, admitindo-se produtos de qualidade equivalente ou superior às especificações descritas.			
11	PANELA DE PRESSÃO ELÉTRICA 12 EM 1, 8 LITROS, 12 predefinições, panela de cozimento lento programável multifuncional, panela de arroz, vaporizador, frigideira, iogurte e mais, aço inoxidável - Funcionalidade 12 em 1: Cozinhe a pressão, refoge, cozinhe lentamente, faça aveia, sopa, arroz, feijão chili, iogurte e muito mais com este aparelho versátil para todas as suas necessidades culinárias. Diga adeus às bancadas desordenadas e olá às deliciosas refeições caseiras com esta máquina multifuncional. - Design de aço inoxidável: nossa panela de pressão possui uma panela interna de aço inoxidável durável para garantir que a comida perfeita seja cozida uniformemente sempre. A natureza não reativa do aço inoxidável significa que os alimentos retêm seus sabores e nutrientes naturais. Além disso, é muito fácil de limpar e manter, o que o torna perfeito para uso diário. - Programas de culinária inteligentes: com	01	506,07	506,07

	vários modos de cozimento, você pode facilmente cozinhar o café da manhã, almoço ou jantar perfeito. O recurso de cozimento com um toque e os programas inteligentes personalizáveis facilitam o cozimento, mesmo para chefs domésticos iniciantes, e a grande capacidade de 8 litros facilita cozinhar alimentos suficientes para uma família de 8 pessoas. - Proteção avançada: equipada com o avançado sistema REALSAFE, esta proteção de segurança 9 em 1 possui limite de pressão, sobretemperatura e liberação automática de sobrepressão, para que você possa cozinhar com tranquilidade. - Cozimento mais rápido: o cozimento em uma panela é até 70% mais rápido do que os métodos de cozimento tradicionais, então você poderá preparar refeições deliciosas em minutos, mesmo nos dias mais movimentados. **Ficha Técnica** Altura do produto (cm) 0.340 Largura do produto (cm) 0.340 Comprimento do produto (cm) 0.400 Capacidade 8 Litros Voltagem 220V Funções do Eletroportátil (Cozinhe a pressão, refoge, cozinhe lentamente, faça aveia, sopa, arroz, feijão chili, iogurte e mais			
12	**PANELA DE ALUMÍNIO FUNDIDO COM TAMPA – CAPACIDADE MÍNIMA DE 10 LITROS** Panela confeccionada em alumínio fundido de alta resistência, destinada ao preparo, cocção e aquecimento de alimentos em cozinhas domésticas, industriais ou institucionais. O produto deverá ser novo, de primeiro uso, acompanhado de tampa em alumínio fundido e alças confeccionadas em madeira resistente ao calor ou material equivalente com isolamento térmico, proporcionando segurança e conforto durante o manuseio. **Especificações mínimas** • Material da panela: alumínio fundido de alta resistência; • Material da tampa: alumínio fundido; • Capacidade nominal mínima: **10 (dez) litros**; • Espessura mínima das paredes: **4 mm**; • Espessura mínima do fundo: **5 mm**; • Tampa com encaixe adequado ao corpo da panela, proporcionando vedação eficiente; • Fundo plano, garantindo estabilidade durante o uso; • Alças laterais confeccionadas em madeira resistente ao calor ou material equivalente com isolamento térmico, firmemente fixadas ao corpo da panela por meio de rebites ou parafusos resistentes à corrosão; • Acabamento interno e externo liso, uniforme, livre de rebarbas, porosidades, trincas, rachaduras, amassados ou quaisquer defeitos que comprometam sua utilização;	02	247,99	495,98

	• Bordas com acabamento que facilite a limpeza e a higienização; • Produto resistente a altas temperaturas e ao uso contínuo em cozinhas institucionais; • Fabricado com material atóxico e adequado para contato com alimentos, em conformidade com a legislação sanitária vigente; • Produto novo, sem uso, completo e em perfeitas condições de funcionamento. **Entrega e Garantia** • O produto deverá ser entregue em embalagem que assegure sua integridade durante o transporte e armazenamento; • Deverá acompanhar garantia mínima do fabricante de **12 (doze) meses**, contados da data do recebimento definitivo, contra defeitos de fabricação; No ato da entrega, o produto deverá estar completo, acompanhado da respectiva tampa e livre de quaisquer avarias			
13	**Pia de bancada Inox Industrial com duas cubas** Descrição: Medidas Totais: Comprimento: 2,68cm | Largura: 61,5cm | Altura: 92cm CUBA: Comprimento: 50 cm / Largura: 40 cm / Profundidade: 25 cm. PÉS COM REGULAGEM DE ALTURA!! TOTALMENTE EM INOX . Detalhes: PIA em aço inox 430 escovado, garantindo qualidade na manipulação dos alimentos, cuba com válvula Suporta até 170kg de carga, sendo 100kg na tampa superior e 70kg na tampa inferior 100% Aço Inoxidável Desmontável Pés ajustáveis; O produto é enviado desmontado. Espessura das Chapas de Aço 0,8 mm Espessura dos Tubos 1 mm Diâmetro dos Tubos 1 1/2 '' (uma polegada e meia) Com pés Sim E COM REGULAGEM DE ALTURA. Acompanha válvula para cuba.	02	R$ 2.696,67	R$ 5.393,34
TOTAL				R$ 23.050,90

2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

2.1. Poderão participar do pregão, as empresas que atenderem a todas as exigências constantes neste Edital e seus Anexos e, estiverem devidamente cadastradas e credenciadas junto ao Órgão Provedor do Sistema, no site www.portaldecompraspublicas.com.br.

2.2. A empresa de pequeno porte e microempresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006 e alterações posteriores, bem como as cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de R$ 2.400.000,00 (conforme disposto no art. 34 da Lei 11.488/2007), deverão comprovar o seu enquadramento em tal situação jurídica, por meio de

declaração de enquadramento firmada por contador, que deverá ser enviada junto com os documentos de habilitação, caso seja a vencedora.

2.3. Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

2.4. Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução, liquidação.

2.5. Não será admitida a participação de empresas que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensa ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas.

2.6. As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte site eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br ou solicitadas por meio do seguinte endereço de e-mail: fornecedor@portaldecompraspublicas.com.br.

CENTRAL DE ATENDIMENTO COMPRAS PÚBLICAS
Capitais, Regiões Metropolitanas e WhatsApp: 3003-5455
(61) 3120-3700 | (61) 3142-4887
Região Sul: (48) 3771-4672 | (51) 3103-9615
Outras Regiões: 0800 730 5455

2.7. É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital;

2.8. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

2.9. O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao processo na forma eletrônica.

2.10. O uso da senha de acesso ao sistema é de inteira e exclusiva responsabilidade e do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Quevedos, promotor da licitação, responsabilidade por danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.11. Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

2.12. Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

2.13. Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;

2.14. Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica;

2.15. Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

3.1. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento das propostas, contendo marcado produto, valor unitário e valor total por item e demais informações necessárias, e os documentos de habilitação deverão ser enviados exclusivamente por meio do sistema, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital.

3.2. A proposta de preços deverá ser formulada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.

3.3. As empresas de pequeno porte, microempresas e cooperativas, deverão, na tela de envio de proposta selecionar a opção “Declaro, sob as penas da Lei, de que cumpro com os requisitos legais para a qualificação como cooperativa, microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apto a usufruir do tratamento diferenciado e estabelecido nos termos dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 ou da Lei 11.488 de 15 de junho de 2007”.

3.3.1. A não declaração da empresa na forma estabelecida no item 3.3 deste Edital significa renúncia expressa e consciente, desobrigando o Agente de contratação dos benefícios da Lei Complementar 123/2006 e alterações posteriores, aplicáveis ao presente certame.

3.3.2. A responsabilidade pela declaração de enquadramento conforme previsto nos itens anteriores, é única e exclusiva do licitante que, inclusive, se sujeita a todas as consequências legais que possam advir de um enquadramento falso ou errôneo.

3.4. O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante as sanções legais, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, como condição de participação.

3.5. O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

3.6. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

3.7. Eventuais outros documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo agente de contratação deverão ser encaminhados no prazo máximo de 1h.

4. DA FORMALIZAÇÃO DAS PROPOSTAS

4.1. Na formalização das propostas as empresas deverão apresentar, obrigatoriamente:

a) Preço unitário e total para o item em moeda corrente nacional, em algarismo com no máximo duas casas decimais;

b) Marca e o nome do fabricante do produto e as especificações detalhadas do objeto ofertado, consoante exigências do edital;

4.2. Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da apresentação na sessão deste pregão eletrônico - em caso de omissão do prazo de validade, será implicitamente considerado o prazo citado.

4.3. Poderão ser admitidos, pelo Agente de Contratação, erros de naturezas formais, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

4.4. Nos preços cotados devem estar inclusos todas as despesas que influam nos custos, tais como: despesas com custo, transporte, seguro e frete, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para fiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, frete, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos;

4.5. Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para atendimento ao objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

OBS.: Em se tratando de licitação que envolva o fornecimento de bens, a Administração poderá, excepcionalmente, nos termos dos artigos 41, 42 e 43 da Lei nº 14.133/2021, indicar marcas ou modelos e/ou exigir amostra ou prova de conceito, mediante procedimento de pré-qualificação.

5. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA, DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO DA FASE DE LANCES.

5.1. O Agente de Contratação via sistema eletrônico, dará início à sessão pública, na data e horário previstos neste edital, com a divulgação da melhor proposta por item.

5.2. O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.3. A comunicação entre o Agente de Contratação e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

5.4. O Agente de Contratação verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

5.5. Serão desclassificadas as propostas que:

a) Não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;

b) Forem omissas em pontos essenciais;

c) Contiverem opções de preços ou marcas alternativas ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

5.6. Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

5.7. As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o Agente de Contratação dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

5.8. Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

5.9. Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

5.10. Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor.

5.11. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo VALOR UNITÁRIO DO ITEM observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

5.12. Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

5.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

5.14. Durante a sessão pública do pregão eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedado à identificação do seu detentor.

5.15. Na sessão de lances, assim que um fornecedor beneficiado com tratamento diferenciado, conforme item 3.3 desde Edital, entrar na sala de disputa, será exibida a sua identificação na abertura de cada item, e indicada uma mensagem no chat com esta informação.

5.16. No encerramento de cada item, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no artigo 44, §2° da Lei Complementar 123/2006, sendo assegurada como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 3.3 deste Edital.

5.16.1. Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

5.16.2. Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, será enviada uma mensagem para o chat, informando a ordem de classificação para o desempate.

5.16.3. Para cada empresa dentro do limite de empate, será concedido o tempo de 5 (cinco) minutos para ofertas de novos lances ou para a desistência, na ordem de classificação apresentada, sendo enviada mensagem sobre esta situação para o chat. Neste intervalo de tempo, as empresas interessadas em usufruir do benefício, deverão dar seu lance.

5.16.4. Apesar de ser aberto o tempo de novo lance para todas as empresas beneficiadas, será considerada a ordem de classificação para definir a vencedora, independente do melhor lance. As demais serão consideradas para o caso de a vencedora não passar pela fase de habilitação. Caso a empresa melhor classificada não seja habilitada, será obedecida a ordem de classificação e o benefício passará para a próxima melhor classificada.

5.16.5. No caso de desconexão com o Agente de Contratação, no decorrer da etapa competitiva do pregão eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances,

retornando o Agente de Contratação, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

5.16.6. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a sessão do pregão eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes. 5.17. Após o fechamento da etapa de lances o Agente de Contratação poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contrapropostas diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.

6. DA HABILITAÇÃO

6.1. Após encerramento da etapa de lances, o licitante detentor da menor oferta deverá anexar junto ao Portal de Compras Públicas os documentos de habilitação (conforme edital) e a proposta final ajustada ao lance no prazo de até 04 (quatro) horas.

6.2. A microempresa, empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa, que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal e trabalhista, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 05 (cinco) dias úteis, a contar do encerramento da sessão do pregão.

6.2.1. Este benefício não eximirá a microempresa ou empresa de pequeno porte, da apresentação de TODOS os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

6.3. O prazo que trata o item anterior poderá ser prorrogado, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado e que sua concessão não interfira no procedimento licitatório. O pedido deverá ser feito de forma motivada e durante o transcurso do prazo.

6.3.1. A não regularização da documentação no prazo fixado no item 6.2, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas neste Edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

6.4. Após análise da proposta e documentação, o Agente de Contratação anunciará o licitante vencedor.

6.5. Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se o licitante vencedor desatender às exigências habilitatórias o Agente de Contratação examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

7. DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

7.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.2. REGULARIDADE FISCAL

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

b) Prova de regularidade de débitos com a Fazenda Federal - Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

c) Prova de regularidade de débitos com a Fazenda Estadual da jurisdição fiscal do domicílio ou sede da empresa licitante;

d) Prova de regularidade de débitos com a Fazenda Municipal da jurisdição fiscal do domicílio ou sede da empresa licitante;

e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII - A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto - Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, e de acordo com a Lei Federal nº 12.440/2011.

g) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

7.3. QUALIFICAÇÃO ECÔNOMICA-FINANCEIRA

a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para recebimento das propostas.

7.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

7.4.1. Comprovação de Capacidade Técnica, através da apresentação de Atestado (s) de Capacidade Técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, pelo qual a licitante comprove ter executado serviços compatíveis em características com o objeto da licitação.

8. MODO DE DISPUTA

8.1. Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no EDITAL.

8.2. A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.3. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

8.4. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

8.5. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o Agente de Contratação poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

8.6. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o Agente de Contratação no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

8.7. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente de Contratação persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

9. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

9.1. Os documentos de habilitação serão examinados pelo Agente de Contratação, que verificará a autenticidade das certidões junto aos sites eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

9.2. A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.3 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias

úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

9.3. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o Agente de Contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

9.4. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

10. VEDAÇÕES

10.1 Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente:

a) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

b) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

c) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

d) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

e) agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

10.2. O impedimento de que trata a alínea “a” do item 10.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

10.3. Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

11. RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

a) ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;

b) julgamento das propostas;

c) ato de habilitação ou inabilitação de licitante;

d) anulação ou revogação da licitação.

11.2. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

11.3. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item 14.1 do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:

a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

b) a apreciação dar-se-á em fase única.

11.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.5. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

11.6. O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

12.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

b) revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;

c) proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

d) adjudicar o objeto e homologar a licitação.

13. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

13.1. O licitante vencedor será convocado para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 05 dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

13.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

13.3. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

13.4. Decorrido o prazo de validade da proposta, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

13.5. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 13.3 deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

13.6. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação

assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital, e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante.

14. PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

14.1. O pagamento do objeto de que trata o presente edital, ocorrerá por conta de dotações orçamentárias específicas:
ÓRGÃO: 06 SEC. MUN. EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E TURISMO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 6003 OUTROS ENCARGOS DA SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PROJ./ATIV.: 2.037 CONST./AMPL./REEQUIP/MANUT. UNIDADES EDUCAC. ENSINO FUNDAMENTAL
DESPESA: 244 3.3.90.52.00.00.00.00 0500

14.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

14.3. O pagamento será efetuado no prazo de máximo de 15 dias da entrega dos produtos.

15. RECEBIMENTO DO OBJETO

15.1. A entrega dos itens será conforme necessidade do município e será requisitado através de nota de empenho que será enviada via e-mail.

15.2. O prazo e local de entrega estão estipulados no termo de referência.

15.3. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 5 dias, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

15.4. O material a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

15.5. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

15.6. Os materiais deverão ser entregues, conforme necessidade da secretaria, com prazo de entrega não superior a 15 (quinze) dias, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho, no seguinte endereço: Secretaria de Obras e Serviços Públicos do Município de Quevedos, Centro, Rua Humaitá nº 69, no horário das 08 horas às 12 horas ou 13:30 horas às 17 horas.

16. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

a) dar causa à inexecução parcial do contrato;

b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) dar causa à inexecução total do contrato;

d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

l) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

m) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

16.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 16.1 deste edital as seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;

c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

16.3 As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 16.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

16.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 16.2 do presente Edital.

16.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

16.6. A aplicação das sanções previstas no item 16.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

16.7. Na aplicação da sanção prevista no item 16.2, alínea "b", do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

16.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas "c" e "d" do item 16.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

16.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

16.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

16.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

16.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;

b) pagamento da multa;

c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;

d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;

e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

16.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 16.1 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

17. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

17.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações deverão ser feitos exclusivamente pelo Portal de Compras Públicas, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

18.1. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

18.2. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Agente de Contratação.

18.3. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

18.4. Quaisquer elementos, informações ou esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados pelo Agente de Contratação e/ou membros da equipe de apoio, pelo telefone 0800-0901083 ou ainda podem ser encaminhadas para o endereço eletrônico licitacao@quevedos.rs.gov.br.

18.5. Os casos omissos serão resolvidos pelo Agente de Contratação, com base na legislação em vigor.

18.6. O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do CONTRATADO para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

18.7. Todas as etapas e o resultado do presente certame será divulgado no Portal da Transparência do Município e no LicitaCon - sistema informatizado do TCE-RS na internet.

18.8. Não havendo expediente na Prefeitura Municipal de Quevedos, na data marcada, a reunião realizar-se-á no primeiro dia útil subsequente na mesma hora e local.

18.9. O Município de Quevedos se reserva ao direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.

18.10. Integram este Pregão:

ANEXO I - Termo de Referência
ANEXO II – Minuta de contrato
ANEXO III – Modelo de proposta comercial final
ANEXO IV – Modelo de declaração conjunta de declarações comuns

Quevedos, 12 de agosto de 2026.

TAIS FABIANE DA MAIA FLORES ROSA:81097468020

Assinado de forma digital por TAIS FABIANE DA MAIA FLORES ROSA:81097468020
Dados: 2026.08.12 16:10:38 -03'00'

Tais Fabiane da Maia Flores Rosa
Prefeita Municipal

EDITAL DE PREGÃO Nº 38/2026 **MODALIDADE:** PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇO

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO

OBJETO: AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E TURISMO E ÀS ESCOLAS MUNICIPAIS OLGA NUNES DA SILVEIRA E OTHELO ROSA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DE APOIO À ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PREPARO E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS, HIGIENIZAÇÃO DOS AMBIENTES, DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS E AO ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES.

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Constitui objeto da presente contratação a aquisição de eletrodomésticos, equipamentos e utensílios de cozinha destinados à Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Turismo e às Escolas Municipais Olga Nunes da Silveira e Othelo Rosa, visando atender às necessidades de apoio à alimentação escolar, preparo e conservação de alimentos, higienização dos ambientes, desenvolvimento das atividades pedagógicas e administrativas e ao adequado funcionamento das unidades escolares.

Os equipamentos e utensílios deverão ser novos, de primeiro uso, atender às especificações técnicas descritas neste Termo de Referência, possuir as certificações exigidas pelos órgãos competentes e ser fornecidos com garantia do fabricante.

1.1 Relação dos Itens

Os bens objeto da aquisição pretendida possuem as seguintes especificações:

Item	Especificação	Quat.	Preço Unit. Máximo	Preço Total
01	FOGÃO INDUSTRIAL COM FORNO DE 5 BOCAS, tipo alta pressão, para uso com gás GLP. Estrutura em aço carbono com pintura eletrostática ou em inox. Queimadores em ferro fundido, sendo 1 tripla chama e 4 simples. Grelhas removíveis em ferro fundido. Registro individual por boca, bandeja coletora removível e pés reguláveis. Acendimento manual. Compatível com botijões P13, P45 ou central de gás. Produto novo, com garantia mínima de 12 meses, selo do INMETRO e manual em português.	01	2.007,45	2.007,45
02	PANELA DE PRESSÃO COM CAPACIDADE VOLUMÉTRICA DE 10 LITROS, fabricada em alumínio de alta qualidade, proporcionando aquecimento uniforme e maior eficiência no	02	186,17	372,34

	cozimento dos alimentos. Possui sistema de fechamento externo, cabo e alça confeccionados em baquelite resistente ao calor, garantindo segurança e conforto durante o manuseio. Especificações mínimas: • Capacidade: 10 litros; • Material: alumínio; • Sistema de fechamento: externo; • Altura aproximada: 28 cm; • Diâmetro aproximado: 26 cm; • Peso aproximado: 1,7 kg; • Cabo e alça em baquelite antitérmico; • Válvulas e dispositivos de segurança conforme normas vigentes; • Indicada para uso doméstico ou institucional no preparo de alimentos. O produto deverá ser novo, sem uso, acompanhado de manual de instruções e garantia mínima do fabricante.			
03	FORNO MICRO-ONDAS COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 32 LITROS, POTÊNCIA MÍNIMA DE 800W, com funções de descongelamento, aquecimento e preparo rápido. Painel digital ou mecânico em português, com seletor de tempo e potência. Prato giratório, iluminação interna e trava de segurança. Tensão 220V. Baixo consumo de energia, com selo Procel e INMETRO. Produto novo, com garantia mínima de 12 meses e manual em português.	01	701,45	701,45

04	FORNO ELÉTRICO DE BANCADA, CAPACIDADE DE 50 LITROS, COR BRANCA, TENSÃO 220V. Possui funções de assar, dourar, tostar, gratinar e aquecer. Equipado com grill, controle automático de temperatura de 50°C a 320°C, dourador, timer de até 120 minutos com aviso sonoro, e luz piloto. Conta com lâmpada interna com proteção de vidro, vidro duplo para melhor isolamento térmico e economia de energia, e pés antiderrapantes para maior segurança. Potência: 1.775 W, consumo: 0,60 kWh. Produto novo, com garantia mínima de 12 meses e certificação do INMETRO.	01	730,00	730,00
05	JARRA ELÉTRICA DESTINADA AO AQUECIMENTO DE ÁGUA, COM CONTROLE E REGULAGEM DE TEMPERATURA, CAPACIDADE MÍNIMA DE 1,8 LITROS, corpo confeccionado em aço inoxidável e componentes externos em plástico resistente ao calor. Possui sistema de desligamento automático após a fervura ou ao atingir a temperatura selecionada, proporcionando maior segurança e eficiência no uso. Especificações mínimas: • Capacidade: 1,8 litros; • Tensão: 220 V; • Material do corpo: aço inoxidável; • Acabamentos e componentes externos em plástico resistente; • Sistema de regulagem de temperatura; • Desligamento automático;	02	179,06	358,12

	• Base de apoio com conexão elétrica; • Indicador de nível de água; • Tampa com abertura prática para abastecimento e limpeza; • Proteção contra superaquecimento e funcionamento sem água; • Produto novo, sem uso, acompanhado de manual de instruções e garantia mínima do fabricante. O equipamento deverá atender às normas de segurança vigentes e possuir certificação compulsória aplicável.			
06	BEBEDOURO INDUSTRIAL 50 LITROS INOX 2 TORNEIRAS, 01 GELADA 220V , 01 TORNEIRA AGUA NATURAL. Especificações Técnicas: - Tensão: 220V monofásico - Capacidade: 50 Litros - Quantidade de torneiras: 1 Gelada, 01 agua natural. - Potência: 1/10HP - Revestimento interno do tanque: Polipropileno - Refrigeração: Gás refrigerante R-134a - Isolamento térmico: Poliuretano injetado - Pia: Aço inox 430, com dreno - Serpentina interna: Aço inox 304 - Acompanha: Filtro 5” e mangueira - Termostato: 7 níveis de regulagem	02	2.462,55	4.925,10

	- Pés: Com regulagem de altura - Revestimento externo: Aço inox 430 brilhoso Obs. Acompanha filtro reserva extra.			
7	**PANELA DE ALUMÍNIO FUNDIDO COM TAMPA – CAPACIDADE MÍNIMA DE 12 LITROS** Panela confeccionada em alumínio fundido de alta resistência, destinada ao preparo, cocção e aquecimento de alimentos em cozinhas domésticas, industriais ou institucionais. O produto deverá ser novo, de primeiro uso, acompanhado de tampa em alumínio fundido e alças confeccionadas em madeira resistente ao calor ou material equivalente com isolamento térmico, proporcionando segurança e conforto durante o manuseio. **Especificações mínimas** • Material da panela: alumínio fundido de alta resistência; • Material da tampa: alumínio fundido; • Capacidade nominal mínima: **12 litros**; • Espessura mínima das paredes: **4 mm**; • Espessura mínima do fundo: **5 mm**; • Tampa com encaixe adequado ao corpo da panela, proporcionando vedação eficiente; • Fundo plano, garantindo estabilidade durante o uso; • Alças laterais confeccionadas em madeira resistente ao calor ou material equivalente com isolamento térmico, firmemente fixadas ao corpo da panela	02	406,81	813,62

	por meio de rebites ou parafusos resistentes à corrosão; • Acabamento interno e externo liso, uniforme, livre de rebarbas, porosidades, trincas, rachaduras, amassados ou quaisquer defeitos que comprometam sua utilização; • Bordas com acabamento que facilite a limpeza e a higienização; • Produto resistente a altas temperaturas e ao uso contínuo em cozinhas institucionais; • Fabricado com material atóxico e adequado para contato com alimentos, em conformidade com a legislação sanitária vigente; • Produto novo, sem uso, completo e em perfeitas condições de funcionamento. **Entrega e Garantia** • O produto deverá ser entregue em embalagem que assegure sua integridade durante o transporte e armazenamento; • Deverá acompanhar garantia mínima do fabricante de **12 (doze) meses**, contados da data do recebimento definitivo, contra defeitos de fabricação; No ato da entrega, o produto deverá estar completo, acompanhado da respectiva tampa e livre de quaisquer avarias.			
08	**BATEDEIRA PLANETÁRIA DESTINADA AO PREPARO DE MASSAS**, cremes, coberturas e misturas em geral, com sistema de	02	1.585,50	3.171,0

	movimentação planetária que proporcione mistura homogênea dos ingredientes. Equipada com tigela em aço inoxidável, acessórios para diferentes tipos de preparo e dispositivos de segurança para operação. Especificações mínimas: • Potência mínima: 800 W; • Tensão: 220 V; • Mínimo de 12 velocidades; • Tigela em aço inoxidável com capacidade total mínima de 5 litros; • Sistema de movimentação planetária; • Base com pés antiderrapantes; • Trava de segurança para funcionamento; • Tampa antirrespingos; • Acompanhada de, no mínimo, 3 batedores para diferentes aplicações (massas leves, médias e pesadas); • Estrutura resistente e de fácil higienização; • Sistema de proteção contra superaquecimento, quando aplicável; • Produto novo, sem uso, acompanhado de manual de instruções e garantia mínima do fabricante. O equipamento deverá atender às normas de segurança vigentes e possuir certificação compulsória aplicável.			
09	LIQUIDIFICADOR DE USO INSTITUCIONAL, COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 1.400 W, destinado ao	01	263,21	263,21

	preparo e processamento de alimentos e bebidas. Equipado com conjunto de lâminas removíveis em aço inoxidável de alta resistência, projetadas para proporcionar mistura homogênea e eficiente dos ingredientes. Especificações mínimas: • Potência mínima: 1.400 W; • Tensão: 220 V; • Copo com capacidade total mínima de 3 litros; • Copo fabricado em material resistente, livre de BPA, com alta resistência a impactos e variações de temperatura; • Conjunto de no mínimo 6 lâminas removíveis em aço inoxidável; • Mínimo de 12 velocidades, com função pulsar; • Base com acabamento em aço inoxidável ou material de resistência equivalente; • Tampa com vedação adequada e sobretampa para adição de ingredientes durante o uso; • Sistema de segurança que impeça o funcionamento inadequado do equipamento; • Pés antiderrapantes; • Produto novo, sem uso, acompanhado de manual de instruções e garantia mínima do fabricante.			

	O equipamento deverá atender às normas de segurança vigentes e possuir certificação compulsória aplicável.			
10	KIT DE SONORIZAÇÃO PORTÁTIL TIPO JBL MAX 15 ou equivalente, similar ou de melhor qualidade, nos termos do art. 41 da Lei nº 14.133/2021" ou equivalente, composto por caixa acústica amplificada, dois microfones de mão sem fio e pedestal para caixa acústica, destinado à realização de eventos, palestras, apresentações, reuniões e atividades similares. Especificações mínimas do conjunto: **Caixa acústica amplificada tipo JBL ou equivalente** • Sistema ativo de duas vias; • Alto-falante de 15 polegadas; • Potência mínima de 350 W RMS; • Nível máximo de pressão sonora (SPL) mínimo de 129 dB; • Resposta de frequência mínima de 59 Hz a 16,5 kHz; • Conectividade Bluetooth versão 5.0 ou superior; • Processador digital de sinal (DSP) com, no mínimo, 15 predefinições de equalização; • No mínimo 2 entradas P10 para microfone e/ou instrumentos musicais; • No mínimo 1 entrada auxiliar de 3,5 mm; • No mínimo 1 saída de áudio;	01	3.313,22	3.313,22

	• Gabinete em material resistente com grade metálica de proteção; • Suporte para pedestal padrão 35 mm; • Alimentação bivolt automático (110/220 V) ou compatível com a rede elétrica local. **Microfones sem fio tipo JBL ou equivalente** • Conjunto com 2 microfones de mão sem fio; • Tecnologia UHF; • Receptor sem fio de canal duplo; • Padrão polar cardioide; • Alcance mínimo de 10 metros; • Autonomia mínima de 6 horas de funcionamento; • Acompanhados de receptor, baterias, cabo para recarga e demais acessórios necessários. **Pedestal** • Pedestal para caixa acústica com altura regulável de até 1,80 m; • Estrutura metálica resistente; • Sistema de travamento seguro. O conjunto deverá ser novo, sem uso, acompanhado de manuais de instrução, garantia mínima do fabricante e todos os acessórios necessários para seu perfeito funcionamento, admitindo-se produtos de qualidade equivalente ou superior às especificações descritas.			

11	PANELA DE PRESSÃO ELÉTRICA 12 EM 1, 8 LITROS, 12 predefinições, panela de cozimento lento programável multifuncional, panela de arroz, vaporizador, frigideira, iogurte e mais, aço inoxidável - Funcionalidade 12 em 1: Cozinhe a pressão, refoge, cozinhe lentamente, faça aveia, sopa, arroz, feijão chili, iogurte e muito mais com este aparelho versátil para todas as suas necessidades culinárias. Diga adeus às bancadas desordenadas e olá às deliciosas refeições caseiras com esta máquina multifuncional. - Design de aço inoxidável: nossa panela de pressão possui uma panela interna de aço inoxidável durável para garantir que a comida perfeita seja cozida uniformemente sempre. A natureza não reativa do aço inoxidável significa que os alimentos retêm seus sabores e nutrientes naturais. Além disso, é muito fácil de limpar e manter, o que o torna perfeito para uso diário. - Programas de culinária inteligentes: com vários modos de cozimento, você pode facilmente cozinhar o café da manhã, almoço ou jantar perfeito. O recurso de cozimento com um toque e os programas inteligentes personalizáveis facilitam o cozimento, mesmo para chefs domésticos iniciantes, e a grande capacidade de 8 litros facilita cozinhar alimentos suficientes para uma família de 8 pessoas. - Proteção avançada: equipada com o avançado sistema REALSAFE, esta proteção de segurança 9 em 1 possui limite de pressão, sobretemperatura e liberação automática de sobrepressão, para que você possa cozinhar com tranquilidade. -	01	506,07	506,07

	Cozimento mais rápido: o cozimento em uma panela é até 70% mais rápido do que os métodos de cozimento tradicionais, então você poderá preparar refeições deliciosas em minutos, mesmo nos dias mais movimentados. **Ficha Técnica** Altura do produto (cm) 0.340 Largura do produto (cm) 0.340 Comprimento do produto (cm) 0.400 Capacidade 8 Litros Voltagem 220V Funções do Eletroportátil (Cozinhe a pressão, refoge, cozinhe lentamente, faça aveia, sopa, arroz, feijão chili, iogurte e mais			
12	**PANELA DE ALUMÍNIO FUNDIDO COM TAMPA – CAPACIDADE MÍNIMA DE 10 LITROS** Panela confeccionada em alumínio fundido de alta resistência, destinada ao preparo, cocção e aquecimento de alimentos em cozinhas domésticas, industriais ou institucionais. O produto deverá ser novo, de primeiro uso, acompanhado de tampa em alumínio fundido e alças confeccionadas em madeira resistente ao calor ou material equivalente com isolamento térmico, proporcionando segurança e conforto durante o manuseio. **Especificações mínimas**	02	247,99	495,98

	• Material da panela: alumínio fundido de alta resistência; • Material da tampa: alumínio fundido; • Capacidade nominal mínima: **10 (dez) litros**; • Espessura mínima das paredes: **4 mm**; • Espessura mínima do fundo: **5 mm**; • Tampa com encaixe adequado ao corpo da panela, proporcionando vedação eficiente; • Fundo plano, garantindo estabilidade durante o uso; • Alças laterais confeccionadas em madeira resistente ao calor ou material equivalente com isolamento térmico, firmemente fixadas ao corpo da panela por meio de rebites ou parafusos resistentes à corrosão; • Acabamento interno e externo liso, uniforme, livre de rebarbas, porosidades, trincas, rachaduras, amassados ou quaisquer defeitos que comprometam sua utilização; • Bordas com acabamento que facilite a limpeza e a higienização; • Produto resistente a altas temperaturas e ao uso contínuo em cozinhas institucionais; • Fabricado com material atóxico e adequado para contato com alimentos, em conformidade com a legislação sanitária vigente;			

	• Produto novo, sem uso, completo e em perfeitas condições de funcionamento. **Entrega e Garantia** • O produto deverá ser entregue em embalagem que assegure sua integridade durante o transporte e armazenamento; • Deverá acompanhar garantia mínima do fabricante de **12 (doze) meses**, contados da data do recebimento definitivo, contra defeitos de fabricação; No ato da entrega, o produto deverá estar completo, acompanhado da respectiva tampa e livre de quaisquer avarias			
13	**Pia de bancada Inox Industrial com duas cubas** Descrição: Medidas Totais: Comprimento: 2,68cm | Largura: 61,5cm | Altura: 92cm CUBA: Comprimento: 50 cm / Largura: 40 cm / Profundidade: 25 cm. PÉS COM REGULAGEM DE ALTURA!! TOTALMENTE EM INOX . Detalhes: PIA em aço inox 430 escovado, garantindo qualidade na manipulação dos alimentos, cuba com válvula Suporta até 170kg de carga, sendo 100kg na tampa superior e 70kg na tampa inferior 100% Aço Inoxidável Desmontável Pés ajustáveis; O produto é enviado desmontado. Espessura das Chapas de Aço 0,8 mm Espessura dos Tubos 1 mm Diâmetro dos Tubos 1 ½ '' (uma polegada e meia) Com pés Sim E COM REGULAGEM DE ALTURA.	02	R$ 2.696,67	R$ 5.393,34

	Acompanha válvula para cuba			
TOTAL				R$ 23.050,90

Os objetos licitados deverão atender aos padrões técnicos de qualidade do mercado, bem como atender as disposições da legislação em vigor.

2- DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO, DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação fundamenta-se na necessidade de reaparelhamento e modernização das estruturas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Turismo e das Escolas Municipais Olga Nunes da Silveira e Othelo Rosa, garantindo melhores condições de trabalho aos servidores, segurança alimentar aos alunos da rede municipal de ensino e adequada execução das atividades escolares.

A aquisição permitirá a substituição de equipamentos desgastados pelo uso contínuo, ampliação da capacidade de preparo e armazenamento de alimentos, melhoria das condições de conservação dos gêneros alimentícios e maior eficiência no atendimento das demandas das cozinhas escolares.

A contratação encontra respaldo no Estudo Técnico Preliminar (ETP) elaborado pela Secretaria demandante, em observância aos princípios da eficiência, economicidade e interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução consiste na aquisição, fornecimento, transporte e entrega de eletrodomésticos, eletroeletrônicos e utensílios destinados ao atendimento das necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Turismo e das unidades escolares municipais.

Os equipamentos deverão ser entregues em perfeitas condições de uso e funcionamento, acompanhados dos respectivos manuais de instruções, certificados de garantia e demais documentos exigidos pelos órgãos competentes.

A solução adotada mostra-se a mais vantajosa para a Administração, considerando a necessidade imediata de utilização dos equipamentos e a inexistência de alternativa mais eficiente para atendimento do interesse público.

4. VIGÊNCIA

A contratação terá vigência de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato ou documento equivalente.

Por se tratar de aquisição de bens com entrega imediata e sem prestação continuada, não haverá prorrogação contratual, ressalvadas as hipóteses previstas na Lei nº 14.133/2021.

5. LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1 Prazo

O prazo para entrega dos produtos será de até 15 (quinze) dias, contados do primeiro dia útil subsequente ao recebimento da Nota de Empenho pela contratada.

5.2 Local

Os produtos deverão ser entregues na:

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Turismo

Rua Iguapeí, nº 83, Centro

CEP 98140-000 – Quevedos/RS.

5.3 Horário

As entregas deverão ocorrer em dias úteis, de segunda a sexta-feira, nos seguintes horários:

- das 8h às 12h; e
- das 13h30 às 17h.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Compete à Contratante:

I – Receber os objetos nas condições estabelecidas neste Termo de Referência;

II – Verificar a conformidade dos produtos entregues;

III – comunicar formalmente qualquer irregularidade encontrada;

IV – Acompanhar e fiscalizar a execução contratual;

V – Efetuar o pagamento na forma e prazo estabelecidos;

VI – Não responder por obrigações assumidas pela contratada perante terceiros.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Compete à Contratada:

I – Entregar os produtos conforme especificações deste Termo de Referência;

II – Responsabilizar-se pelos vícios e defeitos dos produtos, nos termos do Código de Defesa do Consumidor;

III – comunicar previamente qualquer impedimento à entrega;

IV – Manter durante toda a execução contratual as condições de habilitação e qualificação;

V – Indicar representante para acompanhamento da execução;

VI – Fornecer materiais novos, de primeiro uso, devidamente embalados e protegidos contra danos de transporte.

8. SUBCONTRATAÇÃO

Não será permitida a subcontratação do objeto contratado.

9. GARANTIA

O prazo de garantia será aquele oferecido pelo fabricante, contado do recebimento definitivo dos bens.

Durante o período de garantia:

- a substituição de produtos defeituosos deverá ocorrer em até 5 (cinco) dias úteis;
- o transporte correrá por conta da contratada;
- a garantia não acarretará qualquer custo adicional para a Administração.

10. FISCALIZAÇÃO

A fiscalização da execução contratual será realizada por servidor designado, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

A servidora responsável pela fiscalização será:

Marli Terezinha de Oliveira Marconato.

11. SUSTENTABILIDADE

Sempre que aplicável, os equipamentos deverão possuir classificação de eficiência energética compatível com as normas vigentes.

A contratada deverá observar a legislação ambiental, adotando práticas destinadas à redução dos impactos ambientais e à destinação ambientalmente adequada das embalagens e resíduos.

12. JUSTIFICATIVA DA MODALIDADE

A contratação será realizada mediante Pregão Eletrônico, modalidade destinada à aquisição de bens comuns, conforme disposto nos arts. 6º, inciso XLI, e 28, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.

13. TESTES E INSPEÇÕES

A Administração poderá realizar inspeções, diligências e avaliações dos produtos fornecidos, cabendo à contratada prestar todas as informações necessárias.

14. RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DOS OBJETOS

O recebimento provisório ocorrerá no prazo de até 15 (quinze) dias.

Caso os produtos estejam em desacordo com as especificações, serão rejeitados e deverão ser substituídos no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis.

O recebimento definitivo ocorrerá após a verificação da conformidade dos bens.

O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade civil e técnica da contratada.

15. PAGAMENTO

O pagamento será efetuado conforme as entregas realizadas, mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada.

Após a liquidação da despesa, o pagamento ocorrerá em até 15 (quinze) dias úteis, mediante depósito em conta bancária indicada pela contratada.

A Nota Fiscal deverá ser emitida somente após a emissão da Nota de Empenho.

16. MODALIDADE, TIPO DE LICITAÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO

A licitação será realizada na modalidade Pregão Eletrônico.

O tipo de licitação será **menor preço**, adotando-se como critério de julgamento o **menor preço por item**, observadas as especificações constantes neste Termo de Referência.

17. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

A proposta deverá conter:

I – Identificação completa da empresa;

II – Preço unitário, total por item e valor global;

III – marca e modelo dos produtos, quando aplicável;

IV – Prazo de garantia;

V – Validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias;

VI – Assinatura do representante legal.

18. HABILITAÇÃO

Será exigida a documentação de habilitação prevista no edital, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

19. ESTIMATIVA DE PREÇOS

O valor estimado da contratação é de R$ 23.050,90, conforme levantamento constante do processo.

Os preços foram obtidos mediante pesquisa realizada no Banco de Preços e em sítios eletrônicos de fornecedores autorizados, observando os critérios estabelecidos na Lei nº 14.133/2021.

20. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta das dotações orçamentárias da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Turismo.

Quevedos/RS, 26 de junho de 2026.

Quevedos/RS, 26 junho de 2026.

Marli Terezinha de Oliveira Marconato
Secretária de Educação, Cultura, Desporto e Turismo
Port. Mun. DP 19/2025

Marcio Oliveira
Responsável pela elaboração.
Matricula 1362

ANEXO II

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

No dia _____ do mês de _____ do ano de 2026, compareceram, de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEVEDOS Estado de RIO GRANDE DO SUL, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 94.444.122/0001-10, com sede administrativa localizada na RUA HUMAITÁ, 69, bairro CENTRO, CEP no 98140-000, nesta cidade de Quevedos/RS, representado pela PREFEITA, Sra. TAIS FABIANE DA MAIA FLORES ROSA, inscrita no CPF sob o nº 810.974.680-20, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 38/2026, que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando a AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E TURISMO E ÀS ESCOLAS MUNICIPAIS OLGA NUNES DA SILVEIRA E OTHELO ROSA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DE APOIO À ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PREPARO E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS, HIGIENIZAÇÃO DOS AMBIENTES, DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS E AO ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

Código	Nome da empresa	Itens

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei de Licitações nº 14.133/2021, bem como pelo Decreto Municipal nº 1.058/2024 (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Empresas	CNPJ/CPF	Nome do Representante	CPF

1 – OBJETO

A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E TURISMO E ÀS ESCOLAS MUNICIPAIS OLGA NUNES DA SILVEIRA E OTHELO ROSA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DE APOIO À ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PREPARO E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS, HIGIENIZAÇÃO DOS AMBIENTES, DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS E AO ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES, especificados em anexo desta ata, referente ao Edital do Pregão Eletrônico nº 38/2026, Processo Administrativo nº XX/2026 que passa a ser parte integrante dessa Ata bem como relatório do site Portal de Compras Públicas.

2 – VIGÊNCIA

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

3 – CONTRATO

Para consecução dos fornecimentos dos produtos registrados nessa Ata serão celebrados contratos específicos (ou nota de empenho) com as empresas conforme as necessidades da secretaria, com posteriores solicitações conforme disposto no item 5.

4 – PREÇOS

a) Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços no relatório do site Portal de Compras Públicas, anexo a mesma, anexo este também rubricado pelo representante da empresa e pelo Prefeito Municipal é que consta as quantidades bem como os valores de cada item.

b) Não haverá previsão de reajuste ou repactuação de preços.

5 – PAGAMENTO

a) O pagamento será efetuado à vista conforme entregas e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

b) A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão e da ordem de fornecimento (quando houver), a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

c) O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 15 dias após a liquidação da nota fiscal em depósito em conta corrente da empresa, sendo que as custas, se houverem, decorrentes desta transação ficarão a cargo da empresa.

6 – RECEBIMENTO DO OBJETO

a) Após a assinatura desta ata de registro de preço, será firmado contrato de fornecimento (ou nota de empenho) conforme as necessidades das secretarias do município e o fornecimento deverá ser também conforme necessidade da secretaria.

b) O prazo de entrega dos produtos é de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da nota de empenho pela empresa, em remessa única.

c) Os produtos deverão ser entregues em dias úteis, de segunda-feira a sexta-feira, no horário compreendido entre: 8h às 12h e/ou 13:30h às 17h, no seguinte endereço:

Secretaria Municipal de Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Turismo, situados na Rua Iguapei, nº 83, Bairro: Centro, Cep: 98140-000, Quevedos – RS;

d) Dentro do prazo de vigência contratual (ou nota de empenho), o fornecedor está obrigado ao fornecimento do(s) produto(s) desde que obedecidas às condições do contrato firmado (edital, ata, contrato e/ou nota de empenho) posteriormente, conforme previsão do edital do pregão que precedeu a formalização dessa Ata.

e) O objeto do presente contrato será recebido:

I - Provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, designado pela administração, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências do edital. O recebimento provisório deverá ocorrer em até 15 (quinze) dias para efeitos de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de referência e proposta;

II - Definitivamente por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante assinatura de termo circunstanciado comprovando o atendimento das exigências contratuais. O recebimento definitivo ocorrerá de forma tácita depois de transcorrido o prazo de 05 (cinco) dias do recebimento provisório;

f) O recebimento provisório ou definitivo não eximirá a empresa de eventual responsabilização em âmbito civil pela perfeita execução do objeto.

7 – CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

a) O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:
I) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;
II) quando o fornecedor não assinar o contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;
III) quando o fornecedor não retirar a autorização de fornecimento, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
IV) quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;
V) quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;
b) A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas “a)” a “e)”, será formalizado em processo próprio e comunicada por correspondência com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
c) No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

8- PENALIDADES

a) O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I) dar causa à inexecução parcial do contrato;
II) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III) dar causa à inexecução total do contrato;
IV) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
b) Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 16.1 deste edital as seguintes sanções:
I) advertência;
II) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
III) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
IV) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
c) As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 16.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.
d) A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 16.2 do presente Edital.

e) Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
f) A aplicação das sanções previstas no item 16.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
g) Na aplicação da sanção prevista no item 16.2, alínea "b", do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
h) Para aplicação das sanções previstas nas alíneas "c" e "d" do item 16.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
i) Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.
j) Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.
k) A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.
L) É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:
I) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
II) pagamento da multa;
III) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar
contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
IV) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
V) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste
artigo.
m) A sanção pelas infrações previstas nas alíneas "h" e "m" do item 16.1 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

9. FISCALIZAÇÃO

a) Cabe a administração municipal proceder à fiscalização rotineira do material recebido, quanto à quantidade, ao atendimento de todas as especificações e horários de entrega.
b) Os fiscais da administração municipal estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora do horário preestabelecido.
c) As irregularidades constatadas pela administração municipal deverão ser comunicadas ao fornecedor, no prazo máximo de 48 horas, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades previstas.

10 – CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR

a) Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não-aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a atrasar a entrega dos produtos no local onde estiver sendo executado o objeto do contrato:
I) greve geral;
II) calamidade pública;
III) interrupção dos meios de transporte;
IV) condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e
V) outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).
b) Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela contratada.
c) Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao fornecedor, até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

11 – FORO

a) Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da comarca de São Pedro do Sul.
b) E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pela Prefeita Municipal, representando do fornecedor e pelo representante da empresa registrada nesta ata. Assinam a presente ata em duas (2) vias de igual teor e forma.

Quevedos, xx de xxxx de xxxx

_____
TAIS FABIANE DA MAIA FLORES ROSA
PREFEITA

ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL FINAL (licitante vencedor)

Apresentamos nossa proposta para prestação dos objetos da presente licitação modalidade pregão, na forma eletrônica, sob nº 38/2026 acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA: CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE: CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA:

PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

Deverá ser cotado, preço unitário por item, preço total por item e marca/modelo.

PROPOSTA: R$ (Por extenso)

CONDIÇÕES GERAIS

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

PRAZO DE GARANTIA

A garantia deverá ser da seguinte forma: Para todos os Itens

Ser de no mínimo, a contar do recebimento definitivo do objeto pela Contratante.

LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

De acordo com o especificado neste Edital.

Obs.: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

OBS: A INTERPOSIÇÃO DO RECURSO SUSPENDE O PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA ATÉ DECISÃO

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA DE DECLARAÇÕES COMUNS Pode ser modelo próprio ou declarações separadas/individuais

A empresa....., CNPJ sob. nº ...../.....-..., sediada na ....., por intermédio de seu representante legal Sr.(a)....., portador (a) da Carteira de Identidade n.º .....e do CPF n.º....., DECLARA perante a Lei, que até a presente data:

a) declara que atende a norma do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal. conforme o modelo do Decreto Federal n° 4.358/2002;

b) declara para os devidos fins que a empresa cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que aceita integralmente os termos do Edital e seus anexos;

c) tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências constantes do Edital e seus anexos;

d) tem pleno conhecimento do local da obra do objeto licitado;

e) declara que não possui em seu quadro societário, servidor público da ativa, ou empregado de empresa Pública ou sociedade de economia mista;

f) declara que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;

Se for ME/EPP

g) declara que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte em conformidade com a LC Nº 123/2006, e a LC Nº 147/2014.

h) Declara que no ano corrente ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento de sua empresa MEI, ME ou EPP.

Local e data

carimbo e assinatura do (a) representante legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEVEDOS
SÚMULA DO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 38/2026

A Prefeita de Quevedos - RS, no uso de suas atribuições legais, torna público que a Pregoeira Tiéli Lautenschlaeger Braz, designada pela Portaria Municipal de nº 03/2025, de 07/01/2025, receberá a documentação e propostas para o **PREGÃO ELETRÔNICO nº 38/2026**, conforme fixado no Edital e seus anexos, sendo a licitação do tipo **"MENOR PREÇO POR ITEM"**, com **INÍCIO DA SESSÃO DE LANCES** às **09:00 horas** do dia **28/08/2026**, cujo **OBJETO** é a **AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E TURISMO E ÀS ESCOLAS MUNICIPAIS OLGA NUNES DA SILVEIRA E OTHELO ROSA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DE APOIO À ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PREPARO E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS, HIGIENIZAÇÃO DOS AMBIENTES, DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS E AO ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES,** conforme especificações do Edital. Edital disponível no site da Prefeitura **www.quevedos.rs.gov.br** (aba licitações – pregão eletrônico) e na plataforma do pregão pertencente ao Portal de Compras Públicas (www.portaldecompraspublicas.com.br). Informações adicionais: Setor de Licitações – Rua Humaitá, 69, Centro, Quevedos – RS, telefones 0800-090-1083 ou e-mail licitacao@quevedos.rs.gov.br.

Quevedos, 12 de agosto de 2026.

TAIS FABIANE DA MAIA FLORES ROSA:81097468020

Assinado de forma digital por TAIS FABIANE DA MAIA FLORES ROSA:81097468020
Dados: 2026.08.12 16:11:22 -03'00'

Tais Fabiane da Maia Flores Rosa
Prefeita Municipal